

ANNEXE 2 : CONDITIONS GÉNÉRALES D'AGRÉATION D'UN DÉBIT DE TIMBRES

Mise à jour 01/11/2017

1. Généralités

Les présentes Conditions Générales d'Agréation décrivent les conditions d'agréation d'un Débit de timbres par bpost ainsi que les droits et les obligations attachés à cette agréation.

Un Débit de timbres est par ailleurs libre de s'approvisionner en Produits auprès de bpost ou d'un autre distributeur ayant conclu un contrat avec bpost et qui revend les Produits. La vente de Produits par bpost à un Débit de timbres, lorsque ce Débit de timbres choisit de s'approvisionner auprès de bpost, fait l'objet de Conditions Générales de vente séparées (intitulées « Conditions Générales de vente de Produits par bpost aux Débits de timbres »).

Les Conditions Générales d'Agréation et les Conditions Générales de Ventes applicables aux Débits de timbres sont disponibles sur le site de bpost www.bpost.be.

2. Définitions

Dans le cadre des Conditions Générales d'Agréation, les notions reprises ci-après auront la signification suivante :

- « Conditions Générales d'Agréation » : le présent document qui contient les conditions d'agréation d'un Débit de timbres par bpost ainsi que les droits et les obligations attachés à cette agréation, applicables entre bpost et le Débit de timbres ;
- « Client » : toute personne physique ou morale qui achète les Produits dans un Débit de timbres à des fins d'utilisation personnelle, à l'exclusion de toute personne achetant les Produits en vue de leur revente ;
- « Critères d'agréation » ou « Critères » : les exigences fixées par bpost pour l'agréation en tant que Débit de timbres, dont la liste est reprise à l'article 5.2 des Conditions Générales d'Agréation ;
- « Débit de timbres » : toute personne physique ou morale établie en Belgique qui, conformément à l'article 13 de l'arrêté royal du 27 avril 2007 portant réglementation du service postal, est autorisée par bpost à acheter des Produits en vue de leur revente dans le cadre de son activité professionnelle.
- « Formulaire de demande d'agréation » ou « Formulaire » : le formulaire électronique disponible sur le site www.bpost.be permettant aux candidats Débit de timbres d'introduire une demande d'agréation ;
- « bpost » : la société anonyme de droit public dont le siège social est établi à 1000 Bruxelles, Centre Monnaie, Belgique, enregistrée sous le numéro d'entreprise 0214.596.464 ;
- « Produits » : les timbres-poste émis par bpost et tout autre produit dont celle-ci autorise la vente à travers le canal des Débits de timbres ;

3. Demande d'agréation

3.1 Tout candidat Débit de timbres doit introduire une demande d'agréation à bpost en complétant en ligne le Formulaire de demande d'agréation et en mettant à la disposition de bpost les informations le concernant de la manière précisée par ce Formulaire.

3.2 La demande d'agréation doit être exacte et complète. bpost se réserve le droit de ne pas examiner les demandes d'agréation incomplètes. En introduisant une demande d'agréation, le candidat reconnaît qu'il a pris connaissance des Conditions Générales d'Agréation et s'engage à s'y conformer.

3.3 bpost s'engage à examiner la demande d'agréation et à notifier au candidat son admission ou non en tant que Débit de timbres dans les 20 jours calendrier à dater de la réception du Formulaire de demande d'agréation. En cas de demande incomplète, le délai susmentionné est suspendu aussi longtemps que la demande n'a pas été complétée par le candidat, sur la base des indications écrites de bpost. L'acceptation de bpost doit toujours être expresse et ne peut se déduire d'un retard éventuel.

4. Désignation

4.1 Pour autant que sa candidature soit acceptée, le Débit de timbres se voit accorder par bpost le droit non exclusif de vente et de distribution des Produits aux Clients et ce, conformément aux dispositions et conditions reprises dans les Conditions Générales d'Agréation.

4.2 Le Débit de timbres accepte la désignation telle qu'exposée à l'article 4.1 et s'engage à effectuer la vente des Produits dans le respect des dispositions et conditions reprises dans les Conditions Générales d'Agréation.

5. Critères d'agréation

5.1 Les Critères sont fixés par bpost en fonction de la nature des Produits et de la mission de service public de bpost.

Les Critères peuvent occasionnellement faire l'objet d'une révision ou d'une modification unilatérale par bpost. Toute modification apportée par bpost aux Critères sera notifiée au Débit de timbres au plus tard un mois avant la date à laquelle elle sera applicable au Débit de timbres.

5.2 Les Critères d'agréation du Débit de timbres sont les suivants :

- L'activité principale du Débit de timbres doit être raisonnablement compatible avec la vente des Produits (par exemple papeterie, librairie, bureau de tourisme, etc.). L'activité exercée par le Débit de timbres ne peut, en aucun cas, porter préjudice à l'image et à la réputation de bpost et/ou des Produits.

- Le Débit de timbres doit disposer d'une infrastructure suffisante et adaptée à la revente des Produits.
- Le Débit de timbres doit satisfaire à toutes les réglementations légales, sociales et fiscales applicables.

5.3. Le Débit de timbres s'engage à satisfaire, de manière permanente, à l'ensemble des Critères.

6. Droits et obligations du Débit de timbres

6.1. Le Débit de timbres agit exclusivement en son nom et pour son propre compte, tant à l'égard de bpost qu'à l'égard des Clients. Le Débit de timbres n'est pas autorisé à engager bpost, ni à contracter un quelconque engagement au nom et pour le compte de bpost.

6.2. Le Débit de timbres doit placer le matériel de support de vente visé à l'article 8 en permanence et de manière clairement visible pour le Client, à l'intérieur et à l'extérieur de ses locaux de vente. Les Produits et les prix correspondant doivent être affichés en permanence et de manière clairement visible dans le Débit de timbres.

6.3. Le Débit de timbres doit disposer à tout moment d'un stock suffisant de timbres-poste pour répondre à la demande des Clients.

6.4. Le Débit de timbres est tenu de vendre les timbresposte ordinaires (à l'exception des duostamps et produits similaires) à leur valeur d'affranchissement telle que définie dans la législation en vigueur. bpost a le droit de modifier à tout moment la valeur d'affranchissement des timbres-poste, conformément à la législation en vigueur. Dans ce cas, le Débit de timbres appliquera les nouveaux tarifs dès l'entrée en vigueur de la modification. Toute spéculation sur hausse tarifaire est interdite.

6.5. Le Débit de timbres veillera à acquérir et à maintenir sa connaissance des Produits (caractéristiques et tarifs).

6.6. Le Débit de timbres s'engage à vendre les Produits uniquement à des Clients et à n'utiliser, en aucun cas, les Produits à des fins personnelles.

6.7. Lors de la vente des Produits aux Clients, le Débit de timbres s'engage à respecter toutes les dispositions légales en vigueur, ainsi que les usages honnêtes en matière commerciale et toutes les directives raisonnables ordonnées et notifiées par bpost.

6.8. Pour la vente des Produits aux Clients, le Débit de timbres opérera exclusivement depuis ses locaux d'exploitation, dont les coordonnées ont été transmises à bpost et dont les caractéristiques répondent en permanence aux Critères fixés.

6.9. Le Débit de timbres s'abstiendra de modifier ou de transformer les Produits, emballages, logos, marques, numéros ou tout autre moyen d'identification apposé sur les Produits. En ce qui concerne les timbres-poste, le Débit de timbres s'engage à les vendre dans le conditionnement

dans lequel il les reçoit de bpost (feuilles complets ou boîtes complètes).

6.10. Le Débit de timbres reconnaît que tous les dénominations, marques, noms de domaine et tous les autres droits intellectuels concernant bpost et les Produits, sont la propriété de bpost ou que bpost possède une licence d'usage de ceux-ci. Le Débit de timbres n'est pas autorisé à en faire usage, sauf moyennant l'approbation expresse, préalable et écrite de bpost. Dans ce dernier cas, bpost peut déterminer les modalités et les formes auxquelles est soumis cet usage. bpost a la possibilité d'imposer des directives aux Débits de timbres concernant la publicité pour les Produits.

6.11. Le Débit de timbres s'abstiendra d'accomplir des actes qui, quelle que soit leur nature, peuvent porter préjudice à l'image et à la réputation de bpost ou des Produits.

6.12. Afin notamment de permettre à bpost de s'assurer du maintien des Critères, le Débit de timbres s'engage à communiquer sans retard à bpost toute modification des données le concernant ou concernant son activité.

6.13. Les droits et obligations du Débit de timbres, tels que repris dans les Conditions Générales d'Agréation, ne sont pas transmissibles, directement ou indirectement, sans l'accord écrit préalable de bpost.

6.14. Le Débit de Timbres collaborera à chaque moment de manière loyale avec bpost.

7. Droits et obligations de bpost

7.1. bpost a le droit d'exercer, à tout moment et de manière raisonnable, un contrôle quant au respect par le Débit de timbres des obligations reprises dans les Conditions Générales d'Agréation. À cette fin, le Débit de timbres est tenu de fournir à la première demande raisonnable de bpost tous les documents, qui permettent à bpost d'exercer ce droit de contrôle.

7.2. Le Débit de timbres autorise bpost à reprendre les coordonnées du Débit de timbres dans une liste des Débits de timbres et à communiquer, de quelque façon que ce soit, ces informations au public.

7.3. bpost s'engage à fournir au Débit de timbres toutes les informations nécessaires relatives à la vente des Produits (caractéristiques des Produits, modifications des prix, etc.).

8. Matériel de support de vente

8.1. bpost met gratuitement à la disposition du Débit de timbres le matériel de support de vente suivant :

- autocollant à placer sur la vitrine ou sur la façade extérieure
- mobile cartonné
- wobblers
- et autre matériel de promotion éventuel.

Cette liste de matériel de support de vente peut à tout moment être modifiée unilatéralement par bpost.

8.2. La totalité du matériel de support de vente reste la propriété de bpost. Le Débit de timbres s'engage à maintenir ce matériel en bon état. Tous les frais d'électricité et d'entretien et les taxes de quelque nature qu'elles soient, sont à la charge du Débit de timbres. bpost sera immédiatement informée par écrit de tout dégât apporté au matériel. Dans ce cas, bpost remplacera le matériel de support de vente et les dégâts pourront être facturés au Débit de timbres.

9. Durée et retrait de l'agrément en tant que Débit de timbres

9.1. Dans la mesure où le Débit de timbres satisfait aux conditions et dispositions des Conditions Générales d'Agrément, l'agrément en tant que Débit de timbres est accordée pour une durée d'un (1) an, renouvelable.

9.2. A l'issue de chaque période d'un an, s'il n'a pas été mis fin à l'agrément avant par une des parties, le Débit de timbres verra son agrément renouvelée tacitement pour une nouvelle période d'un an.

9.3. Chaque partie peut à tout moment mettre fin à l'agrément moyennant une notification préalable de 2 mois.

9.4. Si bpost constate que le Débit de timbres commet une infraction aux Critères et/ou obligations, tels que repris dans les Conditions Générales d'Agrément, elle mettra celui-ci par écrit en demeure de remédier à ce manquement. Si le Débit de timbres omet de remédier au manquement dans un délai de 10 jours ouvrables suivant la date de mise en demeure, bpost est autorisée, sans autre formalité ou mise en demeure, sans autorisation judiciaire préalable, ni octroi d'une quelconque indemnité, à mettre fin, avec effet immédiat, à l'agrément accordée au Débit de timbres.

9.5. En cas de manquement grave, tel que, entre autres, le non-respect des dispositions reprises aux articles 6.2 à 6.9, et 6.11 des Conditions Générales d'Agrément ou l'approvisionnement en timbres en infraction avec l'article 1, paragraphe 2, des Conditions Générales d'Agrément, bpost a le droit, sans autre formalité ou mise en demeure, sans autorisation judiciaire préalable, ni octroi d'une quelconque indemnité, de mettre fin, avec effet immédiat, à l'agrément accordée au Débit de timbres.

9.6. En cas de modification de contrôle, fusion, scission, liquidation, dissolution, demande de concordat judiciaire ou faillite d'un Débit de timbres ou de toute autre circonstance empêchant ce dernier de poursuivre la vente des Produits, il sera mis fin, avec effet immédiat, à l'agrément accordée au Débit de timbres, sans autre formalité ou mise en demeure et sans autorisation judiciaire préalable, ni octroi d'une quelconque indemnité.

9.7. En cas de non renouvellement de l'agrément ou de retrait de l'agrément en tant que Débit de timbres, pour quelque raison que ce soit, le Débit de timbres cessera immédiatement de vendre les Produits et retirera tout le matériel de support fourni par bpost.

10. Protection des données personnelles

10.1 Les données à caractère personnel (nom et prénom, l'adresse, le numéro de GSM ou l'adresse e-mail, fonction) relatives aux membres du personnel du Client (les personnes physiques, les préposés ou les mandataires) telles que communiquées par le Client à bpost seront traitées par bpost, responsable du traitement de ces données, en vue de la fourniture des services (inclus la gestion de la relation contractuelle, prise de contact en cas de problème, du contrôle des opérations et de la prévention des fraudes et abus) visés par les présentes.

10.2 bpost se réserve le droit d'utiliser également ces données afin de communiquer ultérieurement des informations relatives aux services émis et/ou distribués par bpost dans le cadre de l'intérêt légitime de bpost à promouvoir ces services auprès de ses clients. Elles pourront également être communiquées à des organisations faisant partie du groupe bpost aux fins de communication d'informations relatives à leurs propres produits et services. Le Client garantit que les membres de son personnel ont été informés quant au traitement de leurs données personnelles par bpost.

10.3 Ces données personnelles pourront être accessible à nos fournisseurs de services informatiques qui peuvent parfois être localisés en dehors de l'Espace Economique Européen. Le cas échéant, Les mesures décrites dans les clauses contractuelles modèles de la Commission Européenne leurs ont été imposés.

10.4 Les données à caractère personnel telles que communiquées par le Client seront effacées 3 ans après la date de fin de contrat.

10.5 Si le Client ou certains membres du personnel du Client souhaitent s'opposer à l'utilisation de leurs données à caractère personnel aux fins de la communication d'informations relatives aux services émis et/ou distribués par bpost et aux fins de leur transmission aux organisations faisant partie du groupe bpost, le Client ou le membre du personnel peut nous en faire part à tout moment en envoyant une demande écrite, datée et signée, accompagnée d'une preuve d'identité, à l'adresse suivante : bpost, Boîte postale 5000, 1000 Bruxelles, ou en ligne via le lien vers le formulaire en ligne disponible dans notre charte vie privée: <http://www.bpost.be/site/fr/privacy>.

10.6 Sous certaines conditions, les membres du personnel du Client peuvent également accéder à leurs données à caractère personnel, en obtenir la rectification s'il y a lieu, en obtenir l'effacement, en limiter le traitement, ou en demander la portabilité en envoyant une demande écrite, datée et signée, accompagnée d'une preuve d'identité, à la même adresse. Enfin, il est possible de déposer une plainte après de l'autorité compétente en la matière en Belgique en cas d'absence de réponse à une telle demande: <https://www.privacycommission.be/fr>.

11. Notifications

Les notifications et communications entre le Débit de timbres et bpost dans le cadre des présentes Conditions Générales d'Agréation seront envoyées par lettre recommandée, fax ou e-mail (avec avis de confirmation de réception) à l'adresse et/ou au numéro mentionnés ci-après :

- pour bpost :
bpost SA de droit public
Département MRS – Partner Network Management
Centre Monnaie
1000 Bruxelles
Fax : 02/276.21.52
E-mail : fca@bpost.be

- pour le Débit de timbres :
aux coordonnées mentionnées dans le Formulaire de demande d'agréation.

Toute modification de ces coordonnées n'est valable qu'après avoir été communiquée à l'autre partie par lettre recommandée.

12. Droit applicable et tribunaux compétents

Les Conditions Générales d'Agréation sont régies par le droit belge et interprétées conformément à celui-ci. Les parties reconnaissent que tout litige relatif aux présentes Conditions Générales d'Agréation relève de la compétence exclusive des tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.